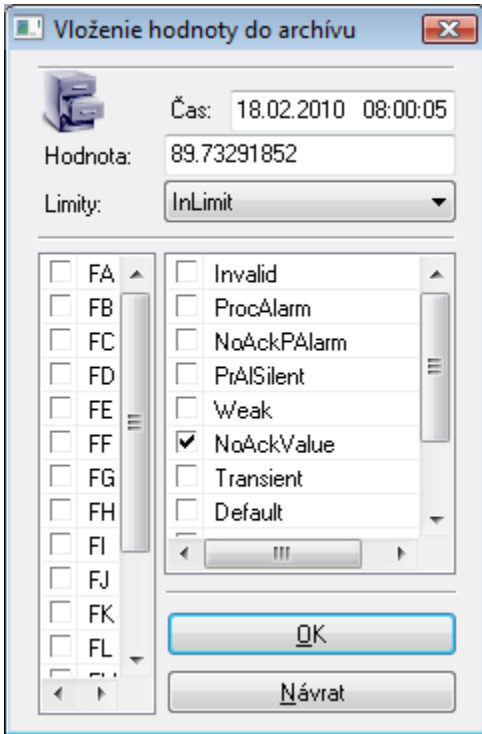


Vloženie novej hodnoty do archívu (HI)

V určitých špeciálnych prípadoch môže niekedy vzniknú požiadavka na runé vloženie konkrétnej hodnoty do archívu. Potom je potrebné postupovať nasledovne (uvedený postup predpokladá, že na pracovnej ploche procesu [D2000 HI](#) je otvorené dialógové okno zobrazujúce hodnoty zvoleného archívneho objektu - kapitola [Prezeranie hodnôt z archívu](#)).

Vloženie hodnoty do archívu

1. V dialógovom okne zobrazujúcom hodnoty vyíťané z archívnej databázy kliknite na hodnotu, ktorú chcete zmeni.
2. Stlaťe tlačidlo **Vloži**.
3. Otvorí sa nasledujúce dialógové okno.



4. V zobrazenom dialógovom okne nastavte požadovaný as novej hodnoty a všetky jej atribúty - samotnú hodnotu (položka **Hodnota**), limitný stav (položka **Limity**), procesné stavy (pravý zoznam) a príznaky hodnoty (avý zoznam).
5. Na potvrdenie vykonaných zmien stlaťe tlačidlo **OK**.

Poznámka

- Hodnote, ktorá bola popísaným spôsobom vložená do archívu, priradí systém automaticky špeciálny archívny príznak USERMODIFY.