

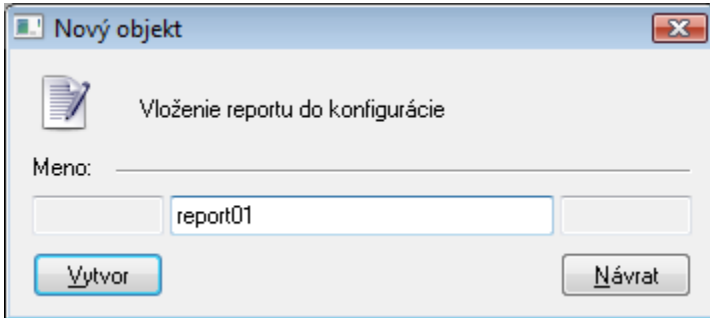
# Konfigurácia reportov (Práca operátora s procesom D2000 HI)

**Upozornenie:** Objekt **Reporty** nie je od verzie D2000 V10.037 podporovaný a prístup k nemu v prostredí procesu D2000 HI je odstránený.

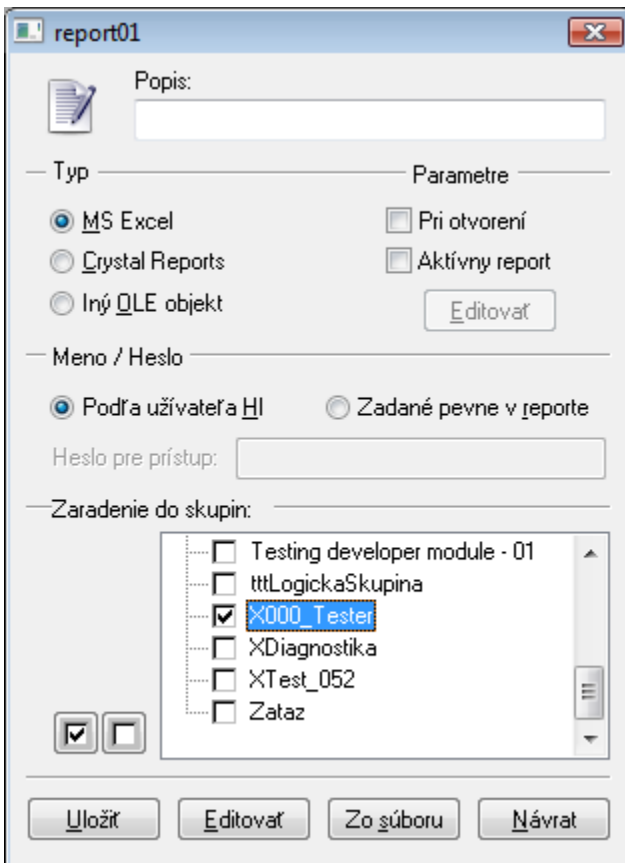
S reportmi sa pracuje pomocou položky **Reporty** v ponuke **Konfigurácia**.

## Vytvorenie reportu

1. Z ponuky **Konfigurácia** vyberte položku **Reporty - Nový**. Otvorí sa nasledujúce dialógové okno.



2. Do vstupného políka napíšte meno nového reportu.
3. Stlačte tlačidlo **OK**.
4. Otvorí sa konfiguračné okno reportov.



5. Napíšte ubovoný popis reportu. Možnosť použiť **Slovník** (pre otvorenie stlačte **CTRL+L**).
6. Vyberte typ reportu - **Microsoft Excel**, **Crystal Reports** alebo **Iný OLE objekt**.
7. Po zadaní typu reportu vykonajte jednu z nasledovných akcií:
  - stlačte tlačidlo **Zo súboru** - naimportovanie dokumentu s výstupnou zostavou,
  - stlačte tlačidlo **Editovať** - tvorbu novej zostavy zvoleného typu. Pomocou tohto tlačidla je tiež možné kedykoľvek modifikovať obsah výstupnej zostavy.
8. Stlačte tlačidlo **Uložiť**.

Po uložení reportu sa dokument s výstupnou zostavou uloží priamo do systémovej konfiguranej databázy a nemá žiadny obraz v súbore na disku. Preto akákoľvek modifikácia zostavy musí byť vykonaná z prostredia procesu [D2000 HI](#) - položka **Reporty** - **Zme** z ponuky **Konfigurácia**.

| Parameter reportu | Význam parametra   |
|-------------------|--|
| Pri otvorení      | Pri každom otvorení reportu sa otvorí dialógové okno na zadanie parametrov reportu.  |
| Aktívny report    | Report bude otvorený do interaktívneho režimu, kedy môže užívateľ do istej miery pracovať s výstupnou zostavou v závislosti od jej obsahu. |

Pre report typu Crystal Reports je potrebné zadať heslo pre prístup k databáze, s ktorou daný report pracuje. Sú podporené dva základné prístupy - **Podľa užívateľa HI** a **Zadané pevne v Reporte**. V prvom prípade sa použije meno a heslo aktuálne prihláseného užívateľa HI, v druhom prípade musí byť meno a heslo zadané pevne v reporte a heslo musí byť navyše uvedené aj v konfigurácii reportu v procese [D2000 HI](#) - položka **Heslo pre prístup k databáze**.

Pre report typu Microsoft Excel je prístupné tlačidlo **Editovať** nachádzajúce sa pod vobou **Aktívny report**. Po jeho stlačení sa report otvorí na pracovnej ploche procesu [D2000 HI](#) v editačnom režime. Zmeny vykonané v rámci reportu vrátane zmien veľkosti okna je potrebné uložiť - tlačidlo **Uložiť**. Toto je zároveň jediný spôsob ako nastaviť veľkosť reportu typu Microsoft Excel.



#### Súvisiace stránky:

[Konfigurácia zostáv, grafov a reportov](#)  
[Reporty](#)